

ПОЛОЖЕНИЕ
по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
в СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»

1. Настоящее Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 12.01.1996г № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 № 1350н «Об утверждении Положения о комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. Под заинтересованными лицами понимаются лица, заключившие с СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» трудовой договор (далее - работники).

2.2. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова».

2.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова».

2.4. Под конфликтом интересов при осуществлении медицинской деятельности понимается ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя учреждения материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей - вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если работник позволяет частному, либо иному интересу, действию извне, существу выполняемой им деятельности влиять на объективность его суждений и действия от имени СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», конкурировать против СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» по любым сделкам, снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» сделкам, наносить вред финансовому положению или профессиональной репутации СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова».

3. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», прежде всего, в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих должностных (профессиональных) обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, указанным в Уставе СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова».

4. Заинтересованные лица должны избегать любых конфликтов интересов, должны быть независимы от конфликта интересов, затрагивающего СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова». В целях недопущения конфликта интересов в сферах деятельности СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работники учреждения обязаны:

воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;

уведомлять главного врача или своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет известно, в письменной форме.

5. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех структурных подразделений медицинского и немедицинского персонала учреждения.

5.1. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

5.1.1. строгое соблюдение должностными лицами и работниками СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» обязанностей, установленных законодательством, Уставом, иными локальными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями;

5.1.2. утверждение и поддержание организационной структуры СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;

5.1.3. распределение полномочий приказами о распределении обязанностей между главным врачом и заместителями главного врача СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»;

5.1.4. выдача доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок строго определенному кругу работников СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»;

5.1.5. распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

5.1.6. внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» информации, в том числе данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;

5.1.7. исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: должностные лица и работники СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделок, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и работники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

5.1.8. запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами;

5.2. В целях предотвращения конфликта интересов должностные лица и работники СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» обязаны:

5.2.1. исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными правовыми актами СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»;

5.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», локальными нормативными правовыми актами СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», настоящего Положения;

5.2.2. воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды в связи с осуществлением ими должностных обязанностей;

5.2.3. обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»;

5.2.4. исключить возможность вовлечения СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», его должностных лиц и работников в осуществление противоправной деятельности;

5.2.5. обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок, усилить контроль исполнения контрактных обязательств, повысить ответственность поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, помнить об ответственности за осуществление государственных закупок с нарушением установленного порядка;

5.2.6. обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;

5.2.7. своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова» в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

5.2.8. соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»;

5.2.9. предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

5.2.10. обеспечивать сохранность денежных средств и других ценностей СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова»;

5.2.11. своевременно доводить до сведения главного врача информацию о любом конфликте интересов, как только стало известно об этом;

5.2.12. обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны СПб ГКУЗ «ГПБ № 3 им. И.И. Скворцова-Степанова», его должностных лиц и работников.

6. Работники осуществляют свою трудовую деятельность в учреждении, основываясь исключительно на интересах учреждения, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения.

7. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача.

8. Главный врач в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом Комитет по здравоохранению.

9. Для урегулирования конфликта интересов Комитет по здравоохранению образует комиссию по урегулированию конфликта интересов.

10. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов утверждается Комитетом по здравоохранению. Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов формируется с учетом исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения.

11. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с возникновением ситуаций, при которых у работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично, либо через представителя, материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей.

12. Основными задачами Комиссии являются:

урегулирование конфликта интересов медицинских и (или) фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

анализ риска и последствий возникновения конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности;

мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности.

13. Примеры типовых ситуаций конфликта интересов, отражающих специфику деятельности учреждения и возможные способы урегулирования:

13.1. Работник организации А или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от организации Б, которая имеет деловые отношения с организацией А, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Пример: работник организации А, в чьи трудовые обязанности входит контроль качества товаров, работ и услуг, предоставляемых организации А контрагентами, получает значительную скидку на товары организации Б, которая является поставщиком компании А.

Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику отказаться от предоставляемых благ или услуг; отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

13.2. Работник организации А участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.

Пример: руководитель принимает решение об увеличении заработной платы (премии) в отношении своего подчиненного, с которым одновременно связан родственными отношениями.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

13.3. Работник организации А принимает решения об установлении (сохранении) деловых отношений организации А с организацией Б, которая имеет перед работником или иным лицом, с которыми связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства.

Пример: организация Б имеет перед работником организации А долговое обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника организации А с организацией Б, в которых организация Б очень заинтересована.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

14. Настоящее Положение не описывает все возможные конфликты интересов, которые могут возникнуть; к ним следует относить любые ситуации, когда возникший личный интерес заинтересованного лица противоречит интересам учреждения.

15. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для каждого работника учреждения.

16. В случае обнаружения признаков предконфликтной ситуации и конфликта интересов, о которой руководитель, работники учреждения знали, но не сообщили, а также в случае допущения иных нарушений настоящего Положения в процессе исполнения трудовой, договорной, профессиональной деятельности, выразившиеся в неисполнении (ненадлежащем) исполнении должностных обязанностей и причинении ущерба учреждению, к указанному лицу применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами учреждения.